

Průvodce pro začátečníky MyIDEXX

Co je MyIDEXX?

MyIDEXX je vaše hlavní centrum pro správu softwaru a obchodních nástrojů společnosti IDEXX. Na jednom místě tak máte přístup k produktům, na které se denně spoléháte, můžete si zde prohlížet fakturační údaje a informace o cenách a zároveň kontrolovat stav marketingových programů, kterých je vaše praxe součástí. Je navrženo pro zajištění organizace, informovanosti a efektivnosti se vším, co potřebujete, na jednom praktickém místě.

Co je jednotné přihlášení?

Vaše přihlašovací údaje do MyIDEXX jsou vaším jednotným přihlašovacím přístupovým bodem pro softwarové produkty a obchodní nástroje společnosti IDEXX. Pomocí jednotného přihlášení získáte vy i váš tým rychlejší a bezpečnější prostředí bez složité správy více přihlašovacích údajů.

Proč vám jednotné přihlášení s MyIDEXX usnadňuje práci:

- **Přihlásíte se pouze jednou.** Získejte přístup k mnoha softwarovým řešením IDEXX pomocí jednoho účtu.
- **Větší kontrola.** Samoobslužné resetování hesla zkracuje prostoje a eliminuje nutnost kontaktovat podporu.
- **Zvýšené zabezpečení.** Každý uživatel se ověřuje prostřednictvím služby MyIDEXX, což vaší firmě přidává další stupeň ochrany.
- **Větší možnosti přizpůsobení.** Administrátoři MyIDEXX mohou nastavit uživatelská oprávnění a role tak, aby odpovídaly potřebám vašeho týmu.

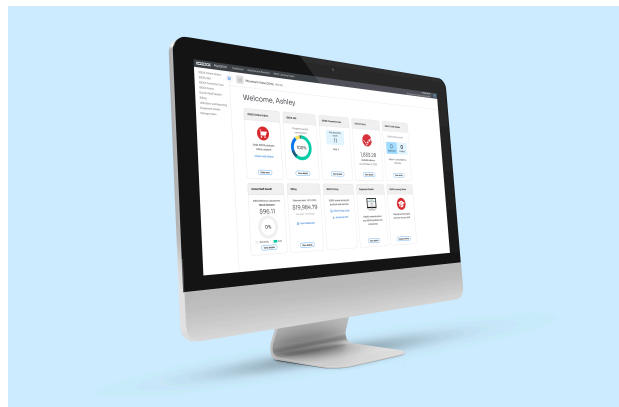
Jak mohu používat jednotné přihlašování?

1. Pokud vaše aplikace podporuje jednotné přihlašování, otevřete svůj software IDEXX.
2. Vyberte možnost **Přihlásit se pomocí MyIDEXX**.
 - Pokud si potřebujete vytvořit účet MyIDEXX, přečtěte si v tomto dokumentu část *Jak vytvořit účet MyIDEXX*.
3. Zadejte svou **e-mailovou adresu** a vyberte **Pokračovat**.
4. Zadejte své **heslo** a vyberte **Přihlásit se**.

+ Jak mohou administrátoři pozvat své kolegy

Pokud jste firemním administrátorem MyIDEXX, můžete členy týmu pozvat k vytvoření jejich vlastního účtu jednotného přihlášení propojeného s vaší firmou.

1. Přejděte na my.idexx.com a přihlaste se.
2. V levé navigační liště vyberte **Spravovat uživatele**.
3. Vyhledejte pole **Přidat nového uživatele** a zadejte **e-mailovou adresu** svého kolegy, kterého chcete pozvat.
4. Uživatel obdrží e-mail s výzvou k aktivaci účtu MyIDEXX.
5. Jakmile bude jejich účet aktivní, můžete zkontrolovat jejich oprávnění a dle potřeby spravovat jejich přístup.



Jak vytvořit účet MyIDEXX.

1. Přejděte na my.idexx.com a vyberte **Zaregistrovat se nyní**.
2. Zadejte svou e-mailovou adresu a poté vyberte **Vytvořit účet**.
3. Vytvořte heslo a znovu vyberte **Vytvořit účet**.
4. Zkontrolujte, zda v doručené poště najdete potvrzovací e-mail od společnosti IDEXX.
 - Pro přihlášení otevřete e-mailovou zprávu a vyberte možnost **Potvrdit registraci**.
5. Otevře se potvrzovací stránka. Jakmile je váš e-mail ověřen, vyberte **Pokračovat** a dokončete svůj profil.
6. Zadejte své **křestní jméno a příjmení, zemi a preferovaný jazyk** a přečtěte si a přijměte zásady ochrany osobních údajů.
 - Přihlaste se k odběru e-mailových marketingových sdělení společnosti IDEXX nebo jejich odběr odhlaste a vyberte možnost **Pokračovat**.

+ Propojte svůj účet MyIDEXX s vaší firmou

Pro propojení svého účtu s vaší ordinací si připravte číslo fakturačního účtu IDEXX – najdete ho na faktuře nebo výpisu z účtu IDEXX.

1. Vyberte **místo** podnikání a zadejte příslušné **PSČ**.
2. Vyberte **Pokračovat** a zkontrolujte, zda se v horní části stránky zobrazuje správná firma.
3. Vyberte svou **pracovní pozici a hlavní zaměření vaší firmy** u IDEXX.
4. Vyberte **Dokončit**.

Vaše registrace je nyní dokončena. Nyní můžete **pokračovat do MyIDEXX** nebo se výběrem možnosti **Udělat ze mě administrátora** povýšit na administrátora vaší firmy. Chcete-li se stát administrátorem, prostudujte si část „*Jak se stát administrátorem firmy?*“ v tomto dokumentu. Když budete pokračovat na ovládací panel MyIDEXX, můžete začít prozkoumávat funkce svého účtu.

Kdo jsou firemní administrátoři MyIDEXX?

Administrátoři MyIDEXX jsou členové týmu, kteří spravují přístup a oprávnění zaměstnanců v oblasti fakturace, cen, IDEXX 360 a dalších programů a služeb IDEXX. Administrátoři dostávají upozornění pokaždé, když dojde ke změně přístupu pro jejich podnikání, což pomáhá zajistit, že informace o objednávaní a fakturaci zůstanou bezpečné a omezené pouze na oprávněné osoby.

Jak se stát firemním administrátorem?

1. Přihlaste se do svého účtu MyIDEXX na my.idexx.com.
2. V levé navigační liště vyberte **Přidat/odebrat firmu**.
3. Najděte firmu, kterou chcete spravovat.
4. V seznamu administrátorů vyberte možnost **Udělat ze mě administrátora**.

Další kroky závisí na tom, zda vaše firma odeslala platbu společnosti IDEXX:

+ Firmy s odeslanou platbou

Pokud vaše firma již odeslala platbu společnosti IDEXX, můžete se ověřit potvrzením nedávné platby:

1. Zadejte přesnou částku jedné z vašich posledních tří plateb společnosti IDEXX.
 - Tato částka je uvedena v minulém výpisu společnosti IDEXX.
2. Po ověření bude vašemu účtu udělen přístup a oprávnění administrátora.

+ Firmy, které neodeslaly žádné platby společnosti IDEXX

Pokud vaše firma neodeslala společnosti IDEXX žádné platby, musí být váš požadavek přezkoumán:

1. Vyberte primární vztah vaší firmy se společností IDEXX.
2. Budete-li žádat společnost IDEXX o udělení role administrátora MyIDEXX, zaškrtněte dané políčko.
3. Vyberte **Odeslat žádost**.

Zákaznická podpora MyIDEXX vaši žádost prověří.

Schválení může trvat **jeden nebo více pracovních dnů**.

